

ADRA Share & Care is een Activiteitencentrum in Zeist. Het is een vrijwilligersorganisatie die onderdeel is van ADRA Nederland en die staat onder leiding van een coördinator

Met het oog op de doorgemaakte groei is er op korte termijn behoefte aan ondersteuning. We zoeken hiervoor een betaalde kracht voor 16 uur per week, met een groei naar 24-28 uren. (binnen een half jaar)

ADRA Share & Care zoekt

Coördinator Activiteitencentrum

Als medewerker van ADRA Share & Care vind je het fijn om in een christelijke, sociale omgeving te werken. Je helpt mee aan het ondersteunen en versterken van de eigen kracht van mensen uit de buurt en andere bezoekers.

Taken (in het begin assisterend later coördinerend):

- Het opstellen van een activiteitenprogramma, in samenwerking met het team en gericht op de vraag uit de buurt
- Het coördineren van activiteiten, het delegeren van taken en het meewerken waar dat nodig is
- Het opstellen van het jaarplan en het jaarverslag voor AS&C
- Verantwoordelijkheid voor financiële verslaglegging, zoals kasboek, begroting, e.d.
- Opstellen van een communicatie- en pr-plan en zorg dragen voor de uitvoering daarvan
- Netwerken en contacten onderhouden met diverse organisaties

Functie wensen en profiel:

- Je bent een christen
- Je bent initiatiefrijk, innovatief en weet van aanpakken
- Je kunt hoofd- en bijzaken onderscheiden en kunt delegeren
- Je houdt ervan te plannen, en te organiseren
- Je kunt goed overleggen, samenwerken en netwerken
- Je hebt verstand van financiële verslaglegging in Excel
- Je kunt je vinden in de uitgangspunten van de ZDA-kerk

Opleiding en ervaring

- HBO werk- en denkniveau, relevante opleiding in een sociale studie
- Ervaring met het werken in een vrijwilligersorganisatie
- Ervaring met social media en financiële werkzaamheden

Wat bieden wij?

- Werken in leuk team en een Christelijke organisatie
- Cursussen volgen die relevant zijn voor je functie
- Hybride werken (in overleg)
- Salarisindicatie: €2600 – 3400 op basis van ervaring en 40 uur per week.

Voor meer informatie kun je contact opnemen met Geert Hendriks (030-6917584 of geert@adra.nl). Je kunt je sollicitatiebrief naar dit emailadres sturen.